

Акционерное общество «Объединенная судостроительная корпорация»

Акционерное общество
«Научно-исследовательское проектно-технологическое бюро «Онега»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «НИПТБ «Онега»

 К.Н. Куликов

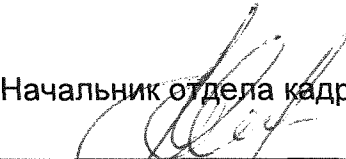
« 30 » июля 2018 г.

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И
СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ЗАЩИТЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Положение

ЯНМИ.0620.00.192

Начальник отдела кадров

 К.Ю. Митусов

« 20 » 07 2018 г.

Инд. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата
126.215	 01.08.17			

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины	5
4 Категории субъектов персональных данных	6
5 Цели сбора и обработки персональных данных	7
6 Правовое основание сбора и обработки персональных данных	11
7 Условия и порядок обработки персональных данных	12
8 Согласие субъекта персональных данных на обработку АО «НИПТБ «Онега» своих персональных данных	15
9 Объем и категории обрабатываемых персональных данных	18
10 Обеспечение защиты персональных данных при их обработке	23
11 Права субъекта персональных данных	25
Библиография	27
Лист регистрации изменений	28

Нормоконтролер
Зверева Ю.А.
 «20» сент. 2018 г.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
Разраб.	Гагарина			
Проверил	Антонов			
Н. контр.	Зверева			
Утвердил				

ЯНМИ.0620.00.192

Политика в отношении обработки
 персональных данных и сведения о
 реализуемых требованиях к
 защите персональных данных
 Положение

Лит.	Лист	Листов
	2	28
АО «НИПТБ «Онега»		

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает политику в отношении обработки персональных данных (далее – ПД) и сведения о реализуемых требованиях к защите ПД оператора обработки ПД – акционерного общества «Научно-исследовательское проектно-технологическое бюро «Онега» (далее – АО «НИПТБ «Онега»).

1.2 Настоящее положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод субъектов ПД при обработке АО «НИПТБ «Онега» их ПД.

1.3 Настоящее положение служит основой для разработки локальных нормативных актов и распорядительных документов АО «НИПТБ «Онега», регламентирующих процессы обработки ПД субъектов ПД, в том числе требования по защите ПД; устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений (далее – локальные акты о ПД).

1.4 Настоящее положение является обязательным для всех работников АО «НИПТБ «Онега», в том числе для работников обособленных подразделений АО «НИПТБ «Онега».

1.5 Положение разработано во исполнение федерального закона [1] (статья 18.1), в соответствии с законодательством Российской Федерации о ПД, положением [2].

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										3

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем положении использована нормативная ссылка на следующий стандарт:

ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001–2006 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										4

3 Термины

3.1 В настоящем положении применены термины в соответствии с федеральным законом [1] (статья 3), ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата
1	Зам.	ЯНМИ.121.	336-2019	25.02 2019
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

ЯНМИ.0620.00.192

Лист
5

4 Категории субъектов персональных данных

4.1 АО «НИПТБ «Онега» обрабатывает ПД субъектов ПД, объединяемых в следующие категории:

- работники АО «НИПТБ «Онега»;
- бывшие работники АО «НИПТБ «Онега» (в том числе организаций, правопреемником которых является АО «НИПТБ «Онега»);
- соискатели на замещение вакантных должностей (далее – соискатели);
- члены семьи и иные родственники работников АО «НИПТБ «Онега»;
- контрагенты АО «НИПТБ «Онега» (физические лица) и их представители; представители и (или) работники контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (юридические лица);
- физические лица (взыскатели), в пользу которых возбуждено исполнительное производство в отношении физических лиц, получающих доходы со стороны АО «НИПТБ «Онега», на которые может быть обращено взыскание;
- физические лица, в том числе представители и (или) работники юридических лиц, участвующие в мероприятиях, проводимых АО «НИПТБ «Онега» (конференции, совещания и иные мероприятия);
- пользователи официальных сайтов АО «НИПТБ «Онега», зарегистрированные на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега» с помощью предусмотренных форм для регистрации.

Подпись и дата	Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Инв. № подл.						Лист
										6
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					

5 Цели сбора и обработки персональных данных

5.1 АО «НИПТБ «Онега» руководствуется следующими принципами при установлении целей сбора и обработки ПД:

- обработка ПД должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка ПД должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД;
- не допускается объединение информационных систем (баз данных), содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПД должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПД не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПД должны быть обеспечены точность ПД, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПД;
- хранение ПД должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД.

5.2 Цели обработки ПД устанавливаются в зависимости от категории субъектов ПД и непосредственно от категории предполагаемых к обработке ПД с учетом вышеизложенных принципов.

5.3 ПД собираются и обрабатываются АО «НИПТБ «Онега» в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АО «НИПТБ «Онега» функций, полномочий и обязанностей; осуществления прав и законных интересов АО «НИПТБ «Онега» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом [3], иными локальными нормативными актами и распорядительными документами АО «НИПТБ «Онега», либо достижения общественно значимых целей; в иных законных целях, в случае, если обработка ПД соответствует целям сбора таких данных.

5.4 Целями сбора и обработки ПД в отношении работников АО «НИПТБ «Онега» являются:

- заключение и исполнение заключенных трудовых договоров, в том числе содействие в обучении и карьерном росте;
- обеспечение личной безопасности;
- контроль количества и качества выполняемой работы;

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл.	
Изм.	Лист
№ докум.	Подпись
Дата	
ЯНМИ.0620.00.192	
Лист	
7	

- обеспечение сохранности имущества;
- расчет и выплата заработной платы, иных вознаграждений;
- расчет и перечисление налогов и страховых взносов;
- предоставление дополнительных услуг за счет работодателя (добровольное медицинское страхование, страхование жизни, страхование от несчастных случаев, пенсионное страхование, возмещение затрат на проезд к месту отдыха и обратно, возмещение командировочных расходов);
- выполнение требований нормативных правовых актов органов государственного статистического учета;
- предоставление социального и пенсионного обеспечения;
- осуществление воинского учета, мобилизационной подготовки и гражданской обороны.

5.5 Целями сбора и обработки ПД в отношении бывших работников (в том числе организаций – правопреемником которых является АО «НИПТБ «Онега») являются:

- предоставление заверенных АО «НИПТБ «Онега» копий документов, касающихся трудовой деятельности бывших работников АО «НИПТБ «Онега»;
- подтверждение трудового стажа;
- предоставление льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6 Целями сбора и обработки ПД в отношении соискателей являются:

- принятие решения о возможности замещения вакантных штатных единиц соискателями, наиболее полно соответствующими требованиям АО «НИПТБ «Онега»;
- формирование кадрового резерва из соискателей, в отношении которых не было принято решение о замещении ими вакантных должностей.

5.7 Целями сбора и обработки ПД в отношении членов семьи и иных родственников работников АО «НИПТБ «Онега» являются:

- предоставление членам семьи и иным родственникам работников АО «НИПТБ «Онега» льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и распорядительными документами АО «НИПТБ «Онега»;
- выполнение требований федерального закона [4] в части осуществления удержаний в пользу указанных лиц.

5.8 Целями сбора и обработки ПД в отношении контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (физические лица) и их представителей; представителей и (или) работников контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (юридические лица) являются:

- заключение и исполнение договоров с контрагентами;

Инв. № подл.	Подпись и дата				Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Инв. № подл.	
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192				Лист
									8

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о договорных обязательствах;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о ПД, в отношении контрагентов АО «НИПТБ «Онега», их представителей и работников.

5.9 Целями сбора и обработки ПД в отношении физических лиц (взыскателей), в пользу которых возбуждено исполнительное производство в отношении физических лиц, получающих доходы со стороны АО «НИПТБ «Онега», на которые может быть обращено взыскание, являются:

- исполнение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;

- перечисление удержанных денежных средств в пользу физических лиц (взыскателей) по предоставленным банковским реквизитам.

5.10 Целями сбора и обработки ПД в отношении физических лиц, в том числе представителей и (или) работников юридических лиц, участвующих в мероприятиях, проводимых АО «НИПТБ «Онега» (конференции, совещания и иные мероприятия) являются:

- организация мероприятия (составление списка участников, анонс докладчиков и тому подобное);

- проведение мероприятия (в том числе рассылка информационных материалов) и непосредственное участие физических лиц, в том числе представителей и (или) работников юридических лиц в мероприятиях, проводимых АО «НИПТБ «Онега» (конференции, совещания и иные мероприятия);

- подведение итогов мероприятия и выдача дипломов, сертификатов и прочих документов, подтверждающих участие субъекта ПД в мероприятии (в том числе для отправки наградных документов);

- освещение мероприятия на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега», в печатных изданиях АО «НИПТБ «Онега», в сборниках и методических пособиях, посвященных мероприятию.

5.11 Целями сбора и обработки ПД в отношении пользователей официальных сайтов АО «НИПТБ «Онега», зарегистрированных на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега» с помощью предусмотренных форм для регистрации, являются:

- предоставление АО «НИПТБ «Онега» интернет-сервиса для работы с заказами продукции;

- продвижение продукции на рынке инжиниринговых услуг;

Подпись и дата				
Инв. № дубл.				
Взам. инв. №				
Подпись и дата				
Инв. № подл.				
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
ЯНМИ.0620.00.192				
Лист				
9				

- связь с пользователями официальных сайтов АО «НИПТБ «Онега», в том числе направление уведомлений, запросов и информации, касающихся использования официальных сайтов, исполнения заказов продукции;

- проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;

- обеспечение доступа к информации об АО «НИПТБ «Онега», подлежащей обязательному раскрытию или опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12 Общими целями обработки для всех категорий субъектов ПД являются цели:

- повышения эффективности действий и совершенствования системы оповещения при угрозе возникновения или возникновении кризисных, чрезвычайных, внештатных ситуаций (для недопущения убытков АО «НИПТБ «Онега», ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов);

- обеспечения антитеррористической защиты работников, контрагентов, физических лиц и АО «НИПТБ «Онега».

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										10

6 Правовое основание сбора и обработки персональных данных

6.1 Обработка ПД осуществляется в соответствии с:

- документами [3]–[17];
- договорами гражданско-правового характера, заключенными между АО «НИПТБ «Онега» и субъектом ПД.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										11

7 Условия и порядок обработки персональных данных

7.1 Обработка ПД АО «НИПТБ «Онега» осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта ПД на обработку его ПД в соответствии с 8.1.

7.2 Обработка ПД может осуществляться без письменного согласия, указанного в 7.1, в следующих случаях:

а) при осуществлении и выполнении возложенных законодательством Российской Федерации на АО «НИПТБ «Онега» функций, полномочий и обязанностей;

б) при заключении договоров по инициативе субъекта ПД и (или) исполнения договора, стороной которого является субъект ПД (такими договорами, без ограничения, являются, трудовые договоры с работниками АО «НИПТБ «Онега» и договора гражданско-правового характера, заключенные с физическими лицами), а именно:

1) до момента заключения договоров АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку ПД на стадии преддоговорной работы, когда согласие субъекта ПД на обработку ПД подтверждается направлением электронного сообщения по электронной почте и (или) направлением резюме на бумажном носителе с указанием своих ПД в адрес АО «НИПТБ «Онега»;

2) до момента заключения трудовых договоров АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку ПД на стадии преддоговорной работы при подборе работников, когда согласие субъекта на обработку подтверждается собственноручно заполненной анкетой соискателя или анкетой (резюме), переданной им в АО «НИПТБ «Онега», либо в специализированную организацию по подбору персонала, или размещенной соискателем на специализированных веб-сайтах в сети Интернет, или направленной соискателем по электронной почте в адрес АО «НИПТБ «Онега»;

в) при осуществлении прав и законных интересов АО «НИПТБ «Онега» и (или) третьих лиц, либо при достижении общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъектов ПД;

г) при осуществлении АО «НИПТБ «Онега» статистических или иных исследований при условии обязательного обезличивания ПД;

д) при обработке ПД, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом ПД, либо по его просьбе;

е) при опубликовании или обязательном раскрытии ПД в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.3 Обработка ПД осуществляется АО «НИПТБ «Онега» с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

Подпись и дата	когда согласие субъекта на обработку подтверждается собственноручно заполненной анкетой соискателя или анкетой (резюме), переданной им в АО «НИПТБ «Онега», либо в специализированную организацию по подбору персонала, или размещенной соискателем на специализированных веб-сайтах в сети Интернет, или направленной соискателем по электронной почте в адрес АО «НИПТБ «Онега»; в) при осуществлении прав и законных интересов АО «НИПТБ «Онега» и (или) третьих лиц, либо при достижении общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъектов ПД; г) при осуществлении АО «НИПТБ «Онега» статистических или иных исследований при условии обязательного обезличивания ПД; д) при обработке ПД, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом ПД, либо по его просьбе; е) при опубликовании или обязательном раскрытии ПД в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. 7.3 Обработка ПД осуществляется АО «НИПТБ «Онега» с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).				
Инв. № дубл.					
Взам. инв. №					
Подпись и дата					
Инв. № подл.					
Зам.	ЯНМИ.121	336-2019	25.07 2019	ЯНМИ.0620.00.192	
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					12

7.4 Обработка ПД может осуществляться путем:

- получения информации, содержащей ПД, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПД;
- предоставления субъектами ПД оригиналов необходимых документов, содержащих ПД;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих ПД или копирования оригиналов документов;
- получения ПД при предоставлении ответов на направленные запросы в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения ПД из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) ПД в карточках формы Т-2, журналах, книгах, реестрах и иных учетных формах АО «НИПТБ «Онега»;
- внесения ПД в информационные системы (базы данных) АО «НИПТБ «Онега»;
- использования ПД в информационных системах (базах данных) АО «НИПТБ «Онега»;
- использования иных средств и способов фиксации ПД, получаемых в рамках осуществляемой АО «НИПТБ «Онега» деятельности;
- хранения и использования ПД на бумажных носителях (трудовые книжки, личные дела работников, папки договоров с контрагентами и иные документы);
- предоставления ПД органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, иным лицам и организациям по основаниям, указанным в федеральном законе [1] (статья 6);
- предоставления ПД при наличии письменного согласия субъекта ПД;
- блокирования в виде намеренного создания невозможности доступа и использования ПД при одновременном обеспечении их сохранности, в качестве временной меры, принимаемой либо на период проверки наличия или отсутствия оснований для уничтожения ПД, в связи с возможной неправомерностью их обработки, либо на период, необходимый для уточнения обрабатываемых данных по запросу субъекта ПД;
- уничтожения;
- безвозвратного стирания информации с носителей и из информационных систем (баз данных);

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	осуществляемой АО «НИПТБ «Онега» деятельности; - хранения и использования ПД на бумажных носителях (трудовые книжки, личные дела работников, папки договоров с контрагентами и иные документы); - предоставления ПД органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, иным лицам и организациям по основаниям, указанным в федеральном законе [1] (статья 6); - предоставления ПД при наличии письменного согласия субъекта ПД; - блокирования в виде намеренного создания невозможности доступа и использования ПД при одновременном обеспечении их сохранности, в качестве временной меры, принимаемой либо на период проверки наличия или отсутствия оснований для уничтожения ПД, в связи с возможной неправомерностью их обработки, либо на период, необходимый для уточнения обрабатываемых данных по запросу субъекта ПД; - уничтожения; - безвозвратного стирания информации с носителей и из информационных систем (баз данных);						
									ЯНМИ.0620.00.192	Лист
										13
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата						

- физического уничтожения носителя.

7.5 АО «НИПТБ «Онега» осуществляет хранение ПД в соответствии со сроками, определенными федеральным законом [12], а также локальными нормативными актами и распорядительными документами АО «НИПТБ «Онега», изданными для обеспечения их исполнения; с использованием информационных систем (баз данных) АО «НИПТБ «Онега», находящихся на территории Российской Федерации.

7.6 При обработке ПД АО «НИПТБ «Онега» обеспечивает безопасность, достоверность, конфиденциальность, целостность и доступность обрабатываемых ПД, а также выполняет иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПД и локальными актами о ПД. Все работники АО «НИПТБ «Онега», получившие доступ к ПД, обеспечивают их конфиденциальность.

7.7 АО «НИПТБ «Онега» не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов ПД или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки ПД.

7.8 Обработка ПД прекращается:

- в случае реорганизации или ликвидации АО «НИПТБ «Онега»;
- по достижении целей обработки, в том числе через три года после завершения срока действия трудового договора;
- через пять лет после окончания срока договора гражданско-правового характера, за исключением данных, для которых установлен иной срок архивного хранения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по истечении срока действия согласия или отзыва согласия субъекта ПД на обработку его ПД;
- в случае выявления неправомерной обработки ПД.

Инов. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата						
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										14

8 Согласие субъекта персональных данных на обработку АО «НИПТБ «Онега» своих персональных данных

8.1 Субъект ПД принимает решение о предоставлении АО «НИПТБ «Онега» своих ПД и дает согласие на их обработку АО «НИПТБ «Онега» свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПД АО «НИПТБ «Онега» является конкретным, информированным и сознательным и может предоставляться субъектом ПД в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, или в любой иной форме, позволяющей подтвердить факт его получения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.2 АО «НИПТБ «Онега» приравнивает к согласию субъекта ПД на обработку своих ПД, предусмотренному 8.1, совершение представителем субъекта ПД конклюдентных действий путем:

- предоставления доверенности с правом действовать от имени и по поручению субъекта ПД и документа, удостоверяющего личность представителя субъекта ПД;

- заполнения пользователями на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега» регистрационных и иных форм, в том числе при заполнении на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега» соответствующих форм заявок, регистрационных форм и иных форм, предусматривающих обработку ПД и поле для подтверждения согласия на обработку ПД и ознакомление с настоящим положением.

8.3 Во всех случаях АО «НИПТБ «Онега» исполняет обязанность предоставить доказательства получения согласия субъекта ПД на обработку его ПД в соответствии с 8.1 или доказательство наличия оснований обработки его ПД без такого согласия.

8.4 В соответствии с 7.2 АО «НИПТБ «Онега» обрабатывает ПД без согласия субъекта ПД на обработку своих ПД, предусмотренного 8.1, в следующих случаях:

а) получение ПД от контрагента на основании и в целях исполнения заключенного с ним договора.

Обязанность обеспечить правомерность и достоверность ПД, а также обязанность получения согласия субъектов ПД, являющихся представителями контрагентов (физические лица) и (или) работниками контрагентов (юридические лица), на обработку АО «НИПТБ «Онега» их ПД, несет контрагент, передающий ПД. Данная обязанность контрагента предусмотрена договором, который заключает АО «НИПТБ «Онега» с контрагентом.

АО «НИПТБ «Онега», получившее в случае, предусмотренном перечислением а) 8.4, ПД от контрагента, не информирует субъектов ПД (их представителей) о ПД которые им получены и о начале их обработки. Обязанность осуществить

Подпись и Дата						
Инв. № дубл.						
Взам. инв. №						
Подпись и дата						
Инв. № подл.						
Зам.	ЯНМИ.121.	25.07				
	336-2019	2019				
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192	Лист
						15

соответствующее информирование при заключении договора с субъектом ПД и (или) при получении согласия на такую передачу несет передавший ПД контрагент. Данная обязанность контрагента предусмотрена договором, который заключило АО «НИПТБ «Онега» с контрагентом;

б) обработка АО «НИПТБ «Онега» ПД в целях заключения либо в целях исполнения трудового договора, стороной которого является соискатель или работник, за исключением случаев, когда необходимо получение согласия соискателя или работника в письменной форме для отдельных случаев обработки ПД.

8.5 Во всех случаях, прямо не предусмотренных 8.4, АО «НИПТБ «Онега» обрабатывает ПД контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (физические лица), их представителей; представителей и (или) работников контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (юридические лица) при условии получения их согласия на обработку ПД, предусмотренного 8.1.

8.6 АО «НИПТБ «Онега» передает ПД субъекта ПД только при наличии его согласия на передачу своих ПД, соответствующего 8.1, при удовлетворении АО «НИПТБ «Онега» запросов лиц, не уполномоченных запрашивать ПД по основаниям, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом АО «НИПТБ «Онега» предупреждает лиц, которым передает ПД, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они переданы, а также может требовать от этих лиц подтверждения того, что указанное правило будет (было) ими соблюдено.

8.7 АО «НИПТБ «Онега» передает ПД субъекта ПД без его согласия на обработку своих ПД, предусмотренного 8.1, при удовлетворении АО «НИПТБ «Онега» мотивированных запросов, направленных в АО «НИПТБ «Онега» в рамках установленных полномочий органами прокуратуры, правоохранительными органами, органами следствия и дознания, органами безопасности, государственными инспекторами труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, и иными органами, уполномоченными запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, при условии, что мотивированный запрос включает в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

8.8 АО «НИПТБ «Онега» уничтожает ПД субъекта ПД, в отношении которых субъект ПД отзывает согласие на обработку своих ПД, и обработка которых не установлена требованиями законодательства или не требуется для исполнения договора с АО «НИПТБ «Онега», стороной которого является субъект ПД. АО «НИПТБ «Онега»

Инв. № подл.	Подпись и дата				Лист
	Инв. № дубл.				
	Взам. инв. №				
	Подпись и дата				
1	Зам.	ЯНМИ.121.		25.03	ЯНМИ.0620.00.192
		336-2019		2019	
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	
					16

уничтожает вышеуказанные ПД в течение 30 дней с момента получения отзыва согласия субъекта на обработку своих ПД и направляет контрагентам, которым были переданы такие данные, уведомление о необходимости уничтожения ПД в течение 30 дней.

Инв. № подл.	Подпись и дата				Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата			
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192					Лист
										17

9 Объем и категории обрабатываемых персональных данных

9.1 Объем обрабатываемых АО «НИПТБ «Онега» ПД для каждой категории субъектов ПД различен, но в отношении всех категорий субъектов ПД АО «НИПТБ «Онега» обрабатываются следующие ПД:

- фамилия, имя, отчество, адрес субъекта ПД, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи этого документа и выдавшем его органе;

- фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПД, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи этого документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПД);

- подпись субъекта ПД или его представителя.

9.2 В отношении работников, бывших работников (в том числе организаций, правопреемником которых является АО «НИПТБ «Онега») АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие);

- тип основного документа, удостоверяющего личность, данные этого документа, в том числе пол; число, месяц, год, место рождения; адрес места жительства по регистрации (постоянной и (или) временной); семейное положение (данные о заключении и (или) расторжении брака); данные о детях (пол, фамилия, имя, отчество, дата рождения, личный код (при наличии)); воинская обязанность (при наличии); сведения о ранее выданных паспортах;

- адрес места жительства и (или) пребывания, указанный самостоятельно;

- социальное положение;

- имущественное положение;

- гражданство;

- индивидуальный номер налогоплательщика;

- стаж работы;

- знание иностранных языков;

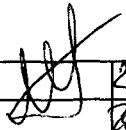
- сведения о составе семьи (в том числе семейное положение, степень родства);

- данные свидетельства о рождении детей (при необходимости);

- данные, содержащиеся в трудовой книжке, а также профессия, наименование организации-работодателя, структурное подразделение, код структурного подразделения, должность;

Инв. № подл.	Подпись и дата	Инв. № дубл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	Инв. № подл.
1	Зам.	ЯНМИ.121.	336-2019	25.02	2019	ЯНМИ.0620.00.192	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата			18

- данные полиса медицинского страхования;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- данные воинского учета (при наличии);
- сведения о судимости (обработка ПД о судимости может осуществляться АО «НИПТБ «Онега» исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации);
- сведения медицинского заключения о профессиональной пригодности;
- сведения о категориях льгот;
- данные об инвалидности (при наличии);
- данные о временной нетрудоспособности;
- данные аттестации;
- информация о документах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального образования, о подтверждении специальных знаний;
- данные о поощрениях и наградах;
- данные о научных трудах, полезных изобретениях;
- данные об ученых степенях и званиях;
- данные аттестата об образовании, данные дипломов об образовании;
- сведения о заработной плате и иных доходах и (или) выплатах (обработка ПД о доходах (или) выплатах может осуществляться АО «НИПТБ «Онега» исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации);
- сведения о банковских счетах и картах, необходимые для перечисления заработной платы и иных выплат;
- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- данные о личном транспортном средстве (марка, модель транспортного средства, государственный номер транспортного средства, номер водительского удостоверения, номер свидетельства о регистрации транспортного средства, номер полиса обязательного страхования автогражданской ответственности), предоставляемые лично для пользования автомобильной стоянкой на территории АО «НИПТБ Онега» для временного размещения транспортных средств;
- анкетно-биографические и характеризующие материалы;
- фотографическое изображение;
- фотоматериалы с участием работника, в том числе личные, предоставляемые непосредственно работником;
- данные с камер видеонаблюдения.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	Инв. № подл.	1	Зам.	ЯНМИ.121 336-2019		25.07 2019	ЯНМИ.0620.00.192	Лист				
												19				
												Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

9.3 В отношении соискателей АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие);
- тип основного документа, удостоверяющего личность, данные этого документа, в том числе пол; число, месяц, год, место рождения; адрес места жительства по регистрации (постоянной и (или) временной); семейное положение; данные о детях (наличие);
- адрес места жительства и (или) пребывания, указанный самостоятельно;
- образование, в том числе период обучения, наименование учебного заведения, факультет, курсы, стажировки и др. виды обучения, форма обучения (дневная, вечерняя, заочная), полученная специальность, квалификация, степень, звание;
- профессиональный опыт, в том числе наименование организации-работодателя, адрес, телефон, занимаемая должность, период работы, причина увольнения, профессиональные и личностные «приобретения», круг выполняемых обязанностей;
- гражданство;
- знание иностранных языков;
- сведения о категориях льгот;
- данные об инвалидности (при наличии и необходимости, например, соискание замещения должности, открытой для людей с ограниченными возможностями);
- информация о документах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального образования, данные документов о подтверждении специальных знаний;
- данные о поощрениях и наградах;
- данные о научных трудах, результатах интеллектуальной деятельности;
- данные об ученых степенях и званиях;
- данные аттестата об образовании, данные дипломов об образовании;
- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) рабочего, и (или) мобильного телефона;
- фотографическое изображение.

9.4 В отношении членов семьи и иных родственников работников АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства с работником АО «НИПТБ «Онега»;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона.

9.5 В отношении контрагентов АО «НИПТБ «Онега» (физические лица) и их представителей; представителей и (или) работников контрагентов АО «НИПТБ «Онега»

Инв. № подл.	Подпись и дата				
	Инв. № дубл.				
	Взам. инв. №				
	Подпись и дата				
1	Зам.	ЯНМИ.121	25.08	ЯНМИ.0620.00.192	Лист
		336-2019	2019		
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись		Дата
					20

(юридические лица) АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие);
- тип основного документа, удостоверяющего личность, данные этого документа, в том числе пол; число, месяц, год, место рождения; адрес места жительства по регистрации (постоянной и (или) временной);
- адрес места жительства и (или) пребывания, указанный самостоятельно;
- образование;
- профессия, в том числе место работы и должность;
- гражданство;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- доходы и (или) выплаты (обработка ПД о доходах и (или) выплатах может осуществляться АО «НИПТБ «Онега» исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации);
- сведения о банковских счетах и картах, необходимые для перечисления доходов и иных выплат;
- сведения о судимости (обработка ПД о судимости может осуществляться АО «НИПТБ «Онега» исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации);
- информация о документах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального образования, о подтверждении специальных знаний;
- данные аттестата об образовании, данные дипломов об образовании;
- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- фотографическое изображение;
- данные с камер видеонаблюдения.

9.6 В отношении физических лиц (взыскателей), в пользу которых возбуждено исполнительное производство в отношении физических лиц, получающих доходы со стороны АО «НИПТБ «Онега», на которые может быть обращено взыскание, АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие);
- данные документа о возбуждении исполнительного производства;
- банковские реквизиты для перечисления удержаний.

9.7 В отношении физических лиц, в том числе представителей и (или) работников юридических лиц, участвующих в мероприятиях, проводимых АО «НИПТБ «Онега»

Инв. № подл.	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата

Зам.	ЯНМИ.121	25.07
	336-2019	2019
Изм.	Лист	№ докум.
		Подпись
		Дата

ЯНМИ.0620.00.192

Лист
21

(конференции, совещания и иные мероприятия), АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку следующих категорий ПД:

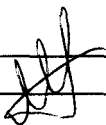
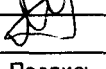
- фамилия, имя, отчество;
- тип основного документа, удостоверяющего личность, данные этого документа, в том числе пол; число, месяц, год, место рождения; адрес места жительства по регистрации (постоянной и (или) временной);
- адрес места жительства и (или) пребывания, указанный самостоятельно (при необходимости);
- место работы и должность (при необходимости);
- фото- и видеоматериалы с участием субъекта ПД (при наличии);
- данные интервью (при наличии);
- номер рабочего и (или) мобильного телефона;
- адрес электронной почты;
- фотоматериалы с участием физических лиц, в том числе личные, предоставляемые непосредственно физическим лицом;
- данные с камер видеонаблюдения.

9.8 В отношении пользователей официальных сайтов АО «НИПТБ «Онега», зарегистрированных на официальных сайтах АО «НИПТБ «Онега» с помощью предусмотренных форм для регистрации, АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку информации, которую пользователь считает необходимым предоставить, в соответствии с 8.2.

9.9 АО «НИПТБ «Онега» обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых ПД заявленным целям обработки, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

9.10 АО «НИПТБ «Онега» не обрабатывает ПД, относящиеся к специальным категориям и касающиеся национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, о членстве субъектов ПД в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением сведений, относящихся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции и необходимых для целей, определенных пенсионным законодательством Российской Федерации.

9.11 АО «НИПТБ «Онега» не обрабатывает биометрические ПД.

Инв. № подл.	Подпись и дата			
	Инв. № дубл.			
	Взам. инв. №			
	Подпись и дата			
1	Зам.	ЯНМИ.121		25.07
		336-2019		2019
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
ЯНМИ.0620.00.192				Лист
				22

10 Обеспечение защиты персональных данных при их обработке

10.1 АО «НИПТБ «Онега» при обработке ПД принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД.

10.2 АО «НИПТБ «Онега» реализует следующие требования законодательства Российской Федерации к защите ПД при их обработке:

- о соблюдении конфиденциальности ПД;
- об обеспечении реализации субъектом ПД своих прав;
- об обеспечении точности ПД, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки ПД (с принятием (обеспечением принятия) мер по исправлению или уточнению неполных или неточных данных);
- о защите ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, повреждения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- иные требования законодательства Российской Федерации.

10.3 В соответствии с федеральным законом [1] АО «НИПТБ «Онега» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о ПД. В частности, защита ПД достигается АО «НИПТБ «Онега» путем:

- назначения ответственного за организацию обработки ПД;
- издания АО «НИПТБ «Онега» настоящего положения;
- издания локальных актов о ПД;
- ознакомления работников, допущенных к обработке ПД субъектов, с положениями, установленными законодательством Российской Федерации о ПД, настоящего положения, а также другими локальными актами о ПД, и обучение указанных работников правомерному режиму обработки ПД;

- организации надлежащего порядка работы с ПД, осуществляемой с использованием средств автоматизации, в том числе с использованием сертифицированного по требованиям безопасности информации программного обеспечения и средств защиты информации, с разграничением прав доступа к информационным системам (базам данных) и средствам обработки ПД, с применением идентификации посредством логина и пароля и иное;

- организации надлежащего порядка работы с ПД на бумажных носителях, в том числе организация надлежащего хранения документов, содержащих ПД, организация

режима санкционированного доступа в помещения, где осуществляется обработка ПД, утверждение списка работников, уполномоченных на обработку ПД и иное;

- организации доступа работников к информации, содержащей ПД субъектов ПД, в соответствии с их трудовыми (функциональными) обязанностями;

- осуществления внутреннего контроля соответствия обработки ПД законодательству Российской Федерации о ПД и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, настоящему положению, локальным актам о ПД;

- определения оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПД в случае нарушения федерального закона [1], соотношение указанного вреда и принимаемых АО «НИПТБ «Онега» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом [1].

Инв. № подл.	Подпись и дата				Инв. № дубл.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Инв. № подл.	
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192				Лист
									24

11 Права субъекта персональных данных

11.1 Субъект ПД имеет право:

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

- требовать от АО «НИПТБ «Онега» уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПД меры по защите своих прав;

- на получение информации, касающейся обработки его ПД, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки АО «НИПТБ «Онега» ПД;

2) правовые основания и цели обработки ПД;

3) цели и применяемые АО «НИПТБ «Онега» способы обработки ПД;

4) наименование и место нахождения АО «НИПТБ «Онега», сведения о лицах (за исключением работников АО «НИПТБ «Онега»), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с АО «НИПТБ «Онега» или на основании законодательства Российской Федерации;

5) обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации о ПД;

6) сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных федеральным законом [1];

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению АО «НИПТБ «Онега», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПД.

Вышеуказанные сведения предоставляются субъекту ПД или его представителю АО «НИПТБ «Онега» при личном обращении, либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл.	
Изм.	Лист
№ докум.	Подпись
Дата	

ЯНМИ.0620.00.192

Лист
25

11.3 Если субъект ПД считает, что АО «НИПТБ «Онега» осуществляет обработку его ПД с нарушением требований федерального закона [1] или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПД вправе обжаловать действия или бездействие АО «НИПТБ «Онега» в орган, уполномоченный по вопросам защиты прав субъектов ПД, или в судебном порядке.

[illegible]

Бибблиография

- [1] Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- [2] Положение Документы системы менеджмента качества. Требования к ЯНМИ.0120.00.009 построению, изложению, оформлению и содержанию
- [3] Устав акционерного общества «Научно-исследовательское проектно-технологическое бюро «Онега» (новая редакция) (утвержден протоколом Общего собрания акционеров от 29.06.2017 № 22/2017)
- [4] Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
- [5] Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
- [6] Гражданский кодекс Российской Федерации
- [7] «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- [8] Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»
- [9] Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
- [10] Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
- [11] Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»
- [12] Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- [13] Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
- [14] Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- [15] Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
- [16] Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
- [17] Приказ Минздрава России от 05.05.2016 № 279н «Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения»

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подпись и дата	[12] Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» [13] Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» [14] Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [15] Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [16] Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» [17] Приказ Минздрава России от 05.05.2016 № 279н «Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения»	
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ЯНМИ.0620.00.192	Лист 27

Лист регистрации изменений

[illegible]